

## **Аннотация рабочей программы профессионального модуля МДК.03.01 Основы управления персоналом производственного подразделения**

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 14.02.02. «Радиационная безопасность».

1. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный модуль является частью профессионального цикла МДК.03.01.

2. Цели и задачи профессионального модуля:

2.1. Целью профессионального модуля является: привитие студентам теоретических знаний, умений и навыков для решения практических вопросов и основных задач управления персоналом эффективного использования способностей сотрудников предприятия.

2.2. Задачи изучения профессионального модуля:

- выявлять особенности персонала предприятия как объекта управления, место и роль управления персоналом в системе управления предприятиями, принципы управления персоналом;

– знать влияние рыночных условий и многообразие организационно-правовых форм предприятий на кадровую политику и процесс планирования персонала;

– определять потребность в рабочих, инженерах, менеджерах различной квалификации, исходя из стратегии деятельности фирмы;

– анализировать рынок труда и сферу занятости;

– производить отбор и адаптацию персонала;

– планировать карьеру сотрудников фирмы, их профессиональный и административный рост;

– управлять производительностью труда, разрабатывать системы мотивации эффективной деятельности, обосновывать структуру доходов, степень их дифференциации, проектировать систему оплаты труда;

– оценивать эффективность управления персоналом.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- формы построения взаимоотношений с сотрудниками;

- порядок подготовки к работе обслуживающего персонала;

- функциональные обязанности должностных лиц предприятий;

- способы и критерии мотивации труда;

- трудовая дисциплина и ее виды, методы обеспечения;

- организация нормирования и оплаты труда;

- порядок выполнения работ производственным подразделением;

- принципы делового общения в коллективе;

- основы менеджмента, основы психологии деловых отношений;

- виды инструктажей.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- организовывать работу коллектива исполнителей;
- вырабатывать эффективные решения в штатных и внештатных ситуациях;
- обеспечивать подготовку работ производственного подразделения в соответствии с технологическим регламентом;
- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих от негативных воздействий вредных факторов;
- осуществлять первоочередные действия при возникновении аварийных ситуаций на производственном участке;
- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.